



Общество с ограниченной ответственностью «Партнер-Плюс»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. генерального директора

/Черников С.А./

2019 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ПРОГРАММЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Астрахань – 2019

Содержание

1. Общие положения	3
2. Программы дополнительного образования	3
3. Организация приема граждан в ООО «Партнер-Плюс»	4
4. Организация информирования поступающих	4
5. Прием документов от поступающих	4
6. Зачисление в ООО «Партнер-Плюс»	4
<i>Приложение № 1</i>	5

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема регламентируют прием в учебном центре общества с ограниченной ответственностью «Партнер-Плюс» (далее- ООО «Партнер-Плюс») на программы дополнительного профессионального образования.

1.2 Прием на обучение по дополнительным образовательным программам в ООО «Партнер-Плюс» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.3 Условиями приема на обучение по дополнительному профессиональному образованию ООО «Партнер-Плюс» гарантируется соблюдение права граждан на образование.

1.4 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.05.2013) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. No 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями и дополнениями); Приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 года No 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; другими нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы приема в образовательные учреждения по программам дополнительного профессионального образования; Уставом ООО «Партнер-Плюс», другими локальными актами ООО «Партнер-Плюс».

1.5 Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства в ООО «Партнер-Плюс» для обучения по программам дополнительного профессионального по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

1.6 Прием граждан в ООО «Партнер-Плюс» на программы дополнительного профессионального образования проводится без вступительных испытаний.

1.7 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению дополнительных профессиональных образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании или об образовании и о квалификации (далее – документ установленного образца):

документ государственного образца об уровне образования и о квалификации;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в РФ».

1.8 ООО «Партнер-Плюс» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в ООО «Партнер-Плюс» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.9 Обучение в ООО «Партнер-Плюс» осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение на условиях, определяемых локальными нормативными актами организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Дополнительные профессиональные программы

2.1 ООО «Партнер-Плюс» проводит прием на программы дополнительного образования по программам, разработанным в соответствии с запросами обучающихся, органов власти и управления, физических и юридических лиц и в пределах, установленных действующей лицензией.

2.2 Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)

2.3 Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ООО «Партнер-Плюс», если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3. Организация приема граждан в ООО «Партнер-Плюс»

3.1 Организация приема возлагается на начальника учебного центра.

3.2 Начальник учебного центра организует делопроизводство, а также личный прием слушателей дополнительного образования

4. Организация информирования поступающих

4.1 ООО «Партнер-Плюс» объявляет прием граждан для обучения по дополнительным профессиональным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2 С целью ознакомления поступающего, ООО «Партнер-Плюс» размещает на официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здании организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд) ООО «Партнер-Плюс» информацию о дополнительных образовательных программах.

4.3 На официальном сайте и на информационном стенде размещаются перечень курсов повышения квалификации и направлений профессиональной переподготовки специалистов, так же перечень дополнительных образовательных программ.

5. Прием документов от поступающих

5.1 Срок приема документов для обучения по программам дополнительного образования прекращается за 1 день до фактического начала занятий по реализуемым программам (по мере комплектования групп и согласно учебным графикам).

5.2 Прием в ООО «Партнер-Плюс» для обучения по дополнительным образовательным программам проводится по заявлению граждан (*Приложение № 1, 2, 3, 4*).

5.3 При подаче заявления о приеме в ООО «Партнер-Плюс» по программам профессиональной переподготовки, поступающий предоставляет:

- ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- ксерокопию документа об образовании, об образовании и квалификации в соответствии с 1.7 настоящих Правил;
- 2 фотографии.

5.4 На поступающего по программам профессиональной переподготовки заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

6. Зачисление в ООО «Партнер-Плюс»

6.1 Зачисление для обучения по программам дополнительного образования проводится после завершения процедуры комплектования учебных групп и прекращается за день до фактического начала занятий (в зависимости от утвержденного учебного плана и календарного графика).

И.о. генерального директора
ООО «Партнер-Плюс»
С.А. Черникову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на программу _____
(пожарно-технический минимум/дополнительную образовательную)

« _____
_____ »

наименование программы

О себе сообщаю следующее:

1. Ф. И. О. (полностью) _____

2. Дата рождения _____

3. Паспортные данные _____

4. Адрес регистрации _____

5. Занимаемая должность на момент обучения (специалист, руководитель) _____

7. Наименование предприятия _____

8. Контактный телефон _____

подпись

дата

И.о. генерального директора
ООО «Партнер-Плюс»
С.А. Черникову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на программу повышения квалификации

« _____
_____»

наименование программы

О себе сообщаю следующее:

1. Ф. И. О. (полностью) _____

2. Дата рождения _____

3. Паспортные данные _____

4. Адрес регистрации _____

5. Сведения об образовании _____

что окончил и когда, специальность и

квалификация по образованию

6. Занимаемая должность на момент обучения (специалист, руководитель) _____

7. Наименование предприятия _____

8. Контактный телефон _____ E-mail _____

подпись

дата

И.о. генерального директора
ООО «Партнер-Плюс»
С.А. Черникову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на программу профессиональной переподготовки

« _____ »
_____»

наименование программы

О себе сообщаю следующее:

1. Ф. И. О. (полностью) _____

2. Дата рождения _____

3. Паспортные данные _____

4. Адрес регистрации _____

5. Сведения об образовании _____

что окончил и когда, специальность и

квалификация по образованию, № диплома о среднем специальном

или о высшем образовании

6. Занимаемая должность на момент обучения (специалист, руководитель) _____

7. Наименование предприятия _____

8. Контактный телефон _____ E-mail _____

подпись

дата

Прилагаю копии документов:

- 1) Паспорт 2-3 и 5 (или 5-6) стр.
- 2) Диплом о высшем (или среднем профессиональном) образовании
- 3) Приложение (вкладыш) к диплому
- 4) Документ, подтверждающий смену имени или фамилии (ст.19 ГК РФ)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) Субъекта персональных данных)

в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006г. №152-ФЗ даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных (далее – ПД) в необходимом объеме для получения дополнительного образования в учебном центре общества с ограниченной ответственностью «Партнер-Плюс».

Перечень ПД, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц и год рождения; место рождения; адрес; сведения об образовании; номера телефонов; реквизиты документа, удостоверяющего личность и гражданство; реквизиты документа об образовании; иные данные, предусмотренные законодательством РФ.

Перечень действий с ПД, на совершение которых даю согласие: сбор, систематизация, накопление, распространение, хранение, уточнение, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Способы обработки ПД: на бумажных носителях, с помощью информационной системы ПД.

Порядок отзыва согласия по инициативе Субъекта ПД: субъект ПД в любой момент имеет право отозвать свое согласие в необходимом объеме на основании письменного заявления.

Дата _____

Подпись _____

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности и приложением к ней ознакомлен (а).

(подпись)

С Уставом, Правилами оказания платных образовательных услуг, Правилами приема в учебный центр ООО «Партнер-Плюс» на обучение по программам дополнительного профессионального образования, иными локальными актами ознакомлен (а).

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Заявление принял _____ « _____ » _____ 20__ г.
(подпись ответственного лица)